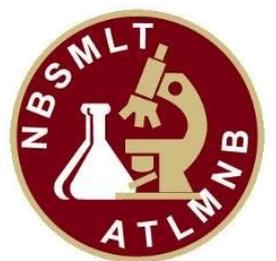


# 2022 ANNUAL REPORT RAPPORT ANNUEL



# Contents | Contenu

Executive Summary   Sommaire exécutif.....	1
About us   À propos de nous.....	2
Message from 2022 NBSMLT President   Message de la présidente ATLMNB.....	4
2022 Board of Directors   Conseil Administratif ATLMNB 2022.....	6
Administration   Administration.....	7
Committees   Comités.....	9
Registrar's Report   Rapport du registraire.....	10
Minutes 2022 AGM   Procès-verbal d'AGA 2022.....	13
Financial Report   Rapport Financier.....	15



## Contact

**New Brunswick Society of Medical  
Laboratory Technologists**

*Association des technologistes de  
laboratoire médical du Nouveau-Brunswick*

PO Box 30085, RPO Prospect Plaza,  
Fredericton, NB E3B 0H8

T: 506-855-0547

E: [office@nbsmlt.nb.ca](mailto:office@nbsmlt.nb.ca)

W: [www.nbsmlt.nb.ca](http://www.nbsmlt.nb.ca)

## Executive Summary | Sommaire exécutif

Lab professionals are continuing to deal with the ongoing challenges resulting from the COVID-19 pandemic, such as shortages of critical staff and supplies, and persistent mental health issues resulting from prolonged stress. The NBSMLT Board of Directors and staff have been diligently working with stakeholders to discuss innovative solutions and best practices in addressing the need to increase the number of medical laboratory technologists registered in the province of New Brunswick.

We remain focused on the financial health and stability of the Society during a time of uncertainty and ever-increasing operational costs, all while continuing to provide the same level of service to our registrants and the public. Our primary mandate of public protection remains firmly entrenched.

Engagement sessions with the Ministry of Health provided the Society an opportunity to bring forward concerns and recommendations regarding proposed health care reform. Of primary concern is the impending shortage of MLTs in the province. We expressed the need for increased student clinical placements and changes to program intake models, the benefits of MLA regulation, and the need for recruitment strategies in under-serviced rural areas. Our health care system is most effective when all health professionals are working collaboratively and to their full scope of practice. The Society is part of a national framework that is tackling the issue of MLT shortages through various projects focused on increased clinical simulation and streamlining the application process for internationally educated MLTs. We continue to work with government concerning regulatory issues that affect public safety and support policies that reduce entry to practice barriers while ensuring competency requirements are upheld.

This annual report features the objectives achieved by our committees, the Registrar's report containing data, insights, and trends regarding membership, and our audited financial report. We would like to thank all of our volunteers for their ongoing dedication to their profession, our staff for the valuable support in keeping the Society focused on public protection, and to our registrants who have worked tirelessly to provide safe and professional medical laboratory services to the people of New Brunswick.

Les professionnels de laboratoire continuent de faire face aux défis persistants résultant de la pandémie de COVID-19, tels que les pénuries de personnel et de fournitures essentiels, et les problèmes de santé mentale persistants résultant d'un stress prolongé. Le conseil d'administration et le personnel de l'ATLMNB ont travaillé avec diligence avec les intervenants pour discuter de solutions novatrices et de pratiques exemplaires afin de répondre au besoin d'augmenter le nombre de technologistes de laboratoire médical inscrits dans la province du Nouveau-Brunswick.

Nous restons concentrés sur la santé financière et la stabilité de l'Association en cette période d'incertitude et d'augmentation constante des coûts opérationnels, tout en continuant à fournir le même niveau de service à nos membres et au public. Notre mandat principal de protection du public reste fermement ancré.

Les séances avec le ministère de la Santé ont permis à l'Association d'exprimer ses préoccupations et de formuler des recommandations concernant la réforme envisagée des soins de santé. La pénurie imminente de TLM dans la province est une préoccupation majeure. Nous avons fait valoir la nécessité d'augmenter le nombre de stages en milieu clinique pour les étudiants, et d'apporter des changements aux modèles d'admission aux programmes et souligner les avantages de la réglementation des ALM et le besoin de stratégies de recrutement dans les régions rurales mal desservies. Notre système de soins de santé est plus efficace lorsque tous les professionnels de la santé travaillent en collaboration et dans le cadre de leur champ d'activité. L'Association fait partie d'un cadre national qui s'attaque au problème des pénuries de TLM à travers divers projets axés sur l'augmentation de la simulation clinique et la rationalisation du processus de demande pour les TLM formés à l'étranger. Nous continuons de travailler avec le gouvernement sur les questions réglementaires qui touchent la sécurité publique et nous appuyons les politiques qui réduisent les obstacles à l'accès à la pratique tout en veillant à ce que les exigences en matière de compétences soient respectées.

Ce rapport annuel présente les objectifs atteints par nos comités, le rapport de la registraire contenant des données, des observations et des tendances en matière d'adhésions, et notre rapport financier vérifié. Nous tenons à remercier tous nos bénévoles pour leur dévouement continu envers leur profession, notre personnel pour son soutien précieux qui a permis à l'Association de continuer de se consacrer en priorité à protéger le public, et nos inscrits, qui ont travaillé sans relâche pour offrir des services de laboratoire médical sécuritaires et professionnels aux gens du Nouveau-Brunswick.

## About us | À propos de nous

### MISSION

The NBSMLT regulates the profession of medical laboratory science through high standards of practice, education, and collaboration to ensure public protection

### MISSION

L'ATLMNB réglemente la profession de la science de laboratoire médical selon les normes élevées de pratique, de formation, et de collaboration afin de protéger le public et distingue l'organisation des autres

### VISION

Grow and expand through collaboration and engagement

Advance leadership in Healthcare

### VISION

Évoluer et se développer par la collaboration et l'engagement

Consolidate our position of leadership in health care

The New Brunswick Society of Medical Laboratory Technologists (NBSMLT) was born in 1948 as a provincial branch of the CSLT (Canadian Society of Laboratory Technologists) now renamed the CSMLS (Canadian Society for Medical Laboratory Science).

The NBSMLT is the Regulatory Body for Medical Laboratory Technologists in New Brunswick, constituted under the Act respecting Medical Laboratory Technologists of New Brunswick (1991). New Brunswick was the second province to regulate Medical Laboratory Technology in Canada.

As such, the NBSMLT issues licenses to individuals who meet the requirements to practice in the profession of Medical Laboratory Technology and assures that diagnostic laboratory testing in New Brunswick is performed by qualified professionals in order to assure protection of public safety.

The practice of Medical Laboratory Technology is defined as the performance of medical laboratory investigations (testing) and the evaluation of the technical sufficiency of such investigations and their results. It may also include practice in the areas of medical laboratory administration, education, information systems, specimen collection, handling and accessioning, and medical research.

The NBSMLT consists of approximately 650 licensed registrants, is administered by a board of directors, consisting of 7 directors and 1 public representative and employs 2 administrative staff who operate by virtual office on a part-time basis.

In addition, the NBSMLT has numerous representations on a wide variety of provincial and national committees and organizations. The board of directors meets monthly in addition to the Annual General Meeting (AGM). Members of the

L'Association des technologistes de laboratoire médical du Nouveau-Brunswick (ATLMNB) est née en 1948 comme une branche provinciale de la SCTL (Société canadienne des technologistes de laboratoire) rebaptisée SCCLM (Société canadienne de science de laboratoire médical).

L'ATLMNB est l'organisme de réglementation des technologistes de laboratoire médical du Nouveau-Brunswick, constitué en vertu de la Loi sur les technologistes de laboratoire médical du Nouveau-Brunswick (1991). Le N.-B. était la deuxième province à réglementer les technologistes de laboratoire médical au Canada.

En tant que tel, l'ATLMNB donne les licences aux personnes qui remplissent les conditions pour pratiquer la profession de technologie de laboratoire médical, et assure que les tests de diagnostic en laboratoire au Nouveau-Brunswick sont effectués par des professionnels qualifiés, afin d'assurer la protection de la sécurité publique.

La pratique de la technologie de laboratoire médical est définie comme l'exécution des analyses de laboratoire médical et l'évaluation de la validité technique de ces examens et de leurs résultats. Cette pratique peut être également incluse dans les domaines de l'administration de laboratoire médical, l'éducation, les systèmes d'information, la collecte de l'échantillon, la manutention et le processus pré analytique et la recherche médicale.

L'ATLMNB se compose d'environ 650 membres autorisés, est administré par un conseil d'administration composé de 7 directeurs, 1 représentant du public, et emploie 2 personnel administratif qui opère par bureau virtuel sur une base à temps partiel.

De plus, l'ATLMNB a de nombreuses représentations sur une grande variété de

## VALUES

Engagement  
Professionalism  
Collaboration  
Transparency  
Accountability  
Public Confidence  
Innovation

## VALEURS

Engagement  
Professionnalisme  
Collaboration  
Transparence  
Responsabilisation  
Confiance du publique  
Innovation  
Consolider notre position  
de leadership en soins de  
santé

public are welcome to attend the AGM as guests.

A Medical Laboratory Technologist must maintain a high standard of practice in a fast paced and rapidly changing workplace environment through continuing education. The NBSMLT has been host to major conferences and sponsors several scholarships for its registrants and students.

comités et d'organisations au niveau provincial et national.

Le conseil d'administration se réunit chaque mois en plus de l'assemblée générale annuelle (AGA). Les membres du public sont invités à assister à l'AGA en tant qu'invités.

Un technologiste de laboratoire médical doit maintenir un haut niveau de pratique dans un environnement de travail au rythme rapide et qui évolue constamment par la formation continue. L'ATLMNB a accueilli des grandes conférences et parraine plusieurs bourses pour ses adhérents et étudiants.

## Message from 2022 NBSMLT President | Message de la présidente ATLMNB

2022 marked another year dealing with the pandemic and its effects. I am proud of every one of our members for their continued contributions to our ultimate client – the public.

Some of us gave time to the NBSMLT through our roles on the board or volunteering for committees, some through attending AGMs to vote on any motions put forward, and some by simply reading the Lab Gab newsletter and renewing their license each year. Whatever it is that you do, it all comes back to your society and our mandate to protect the public. Thank you.

As an instructor of Medical Laboratory programs, I have the opportunity to educate new generations of medical laboratory professionals about many things. One of those topics is our Society; what we are and why we are. This provided me with the opportunity to dive into exactly those two things: the what and why of NBSMLT. With my interest piqued, I decided to explore the possibility of getting involved with the Society, and to apply for presidency. Now I can not only further expand on that what and why, but I can add the how. This past year on the board has taught me more about our Society than I thought there was to know.

The NBSMLT faced many challenges with the start of the pandemic and there is still work to be done. The Society is strong; we have many voices from around the province to help us determine what changes or improvements may be needed to better our processes. The Society has held a healthy financial position (which is no easy feat) and has a positive outlook towards the future, as we work our way through each challenge we face. All of this is possible when you have a strong team; even more is possible when you have strong leadership. I cannot say enough about our executive director - what Stephanie Taylor does for us as a society and for us as Medical Laboratory Technologists. She embodies professionalism and efficiency with keeping the board on track with current issues all while balancing our financial status – a task that is becoming increasingly more difficult in a world of rising costs. She certainly made my time with the society enjoyable, and I will continue to learn through her leadership as I transition to Past-President.

Though the society has faced a lot in its history, we are always conscious of what that means for our registrants. Please know that we are here to support you through our frequent communications, social media posts and planning events like the AGM where your voices can be heard. If you ever have questions – ask! The more we are armed with knowledge, the better equipped we are to face what is ahead.

2022 une autre année marquée par la pandémie et ses effets. Je suis fière de chacun de nos membres pour leur contribution continue en vue de satisfaire notre client ultime : le public.

Certains d'entre nous ont donné de leur temps à l'ATLMNB en s'investissant au sein du conseil d'administration, en faisant du bénévolat pour des comités, ou en assistant aux AGA pour voter sur les motions présentées. D'autres ont simplement fait la lecture du bulletin *Blab lab* et fait renouveler leur permis annuel. Quoi que vous fassiez, tout revient à votre Société et à son mandat de protection du public. Merci.

En tant qu'institutrice de programmes de laboratoire médical, j'ai l'occasion d'éduquer les nouvelles générations de professionnels de laboratoire médical à bien des égards. L'un des sujets abordés est notre association : ce que nous sommes et notre raison d'être, et c'est ainsi que j'en suis venue à me pencher exactement sur ces deux aspects : la nature de l'ATLMNB et sa raison d'être. Mon intérêt piqué, j'ai décidé d'envisager de m'engager auprès de l'association de postuler à la présidence. Maintenant, je peux non seulement explorer davantage les deux aspects susmentionnés, mais aussi y ajouter le « comment ». En siégeant au conseil d'administration au cours de la dernière année, j'en ai appris plus sur notre association que je ne l'aurais imaginé.

Avec le début de la pandémie, l'ATLMNB a dû faire face à de nombreux défis et il lui reste encore beaucoup de travail à faire. L'association est forte; avec de nombreuses voies partout dans la province qui nous aide déterminer quels changements ou améliorations pourraient être nécessaires pour améliorer nos processus. L'association a su conserver une situation financière saine (ce qui n'avait rien de facile) et entretient une vision positive de l'avenir, surmontant toutes les difficultés qui se dressent sur son chemin. Elle ne pourrait y parvenir sans une équipe forte, et la force de sa direction lui permet d'accomplir encore plus. Les mots me manquent pour parler de notre directrice générale – ce que Stephanie Taylor fait pour nous en tant qu'association et en tant que technologistes de laboratoire médical. Elle incarne le professionnalisme et l'efficacité, veillant à ce que le conseil d'administration demeure sur la bonne voie en ce qui a trait aux enjeux actuels tout en équilibrant notre situation financière – une tâche de plus en plus ardue dans un monde où les coûts augmentent constamment. Elle a définitivement rendu mon mandat agréable, et je continuerai d'apprendre grâce à son leadership tandis que j'opère la transition vers le poste de présidente sortante.

Bien que l'association ait dû surmonter de nombreuses difficultés, elle ne perd jamais de vue les répercussions pour

It was a privilege to serve as your president this past year. And as someone who was not sure what I was signing up for, I can honestly say I am glad I took on this role. I have learned a lot and encourage anyone who is interested to get involved – it is truly the best way to learn and grow!

ses membres. Sachez que nous sommes là pour vous soutenir par nos communications fréquentes, nos publications sur les médias sociaux et la planification d'activités comme l'AGA, où vous avez l'occasion de vous faire entendre. Si jamais vous avez des questions, n'hésitez pas à les poser! Plus nous détenons de connaissances, plus il nous est facile de faire face à ce qui nous attend.

Ce fut un privilège d'être votre présidente au cours de la dernière année. Et, en tant que personne qui n'était pas sûre de ce dans quoi elle s'engageait, je peux honnêtement dire que je suis heureuse d'avoir accepté ce rôle. J'ai beaucoup appris, et j'encourage tous ceux qui souhaiteraient le faire à s'investir – c'est vraiment la meilleure façon d'apprendre et de grandir!

**Vanessa Briand**  
**NBSMLT President/Présidente**

## 2022 Board of Directors | Conseil Administratif ATLMNB 2022



**Vanessa Briand**  
President | Présidente



**Sara Brown**  
President-Elect | Prés-élu



**Suzanne Turcotte**  
Past President | Prés-désigné



**Tiffany Clouston**  
Director | Directrice



**Gabrielle Choquette**  
Director | Directrice



**Melissa King**  
Director | Directrice



**Nicholas Bradley**  
Director | Directeur



**Christy Bishop**  
Lay Rep | Rep. Public



**Gilberte Caissie**  
Registrar | Registraire



**Stephanie Taylor**  
Executive Director | Directrice  
Générale



## Administration | Administration

### Board of Directors

#### Major Activities Summary

*\*Board meeting highlights are posted on website.*

#### MEETINGS

- 12 meetings
  - 2 virtual (incl. Pre-AGM and AGM)
  - 10 video conferences

#### HUMAN RESOURCES

Gilberte Caissie as Registrar

Stephanie Taylor as Executive Director

#### FINANCE

Approval of annual budget with modest increases to allow for realistic operating costs. Actual operating costs incurred were \$22,282 under budget for the fiscal year 2022.

Operational financial targets met and exceeded.

#### NOMINATIONS

Accepted nominations for President-Elect, Directors, and the Anita Lindsay Award

#### POLICIES & INITIATIVES

Standardized Letter of Standing with acknowledgement form

CSMLS Fee reimbursement model

Legal review of Bylaws

### Conseil d'administration

#### Résumé d'activités principales

*\*Faits saillants des réunions du conseil sont affichés sur le site web.*

#### RÉUNIONS

- 12 réunions
  - 2 virtuels (Pré-AGA et AGA)
  - 10 vidéoconférences

#### RESSOURCES HUMAINES

Gilberte Caissie comme registraire

Stephanie Taylor comme Directrice Générale

#### FINANCE

Approbation du budget annuel avec des augmentations modestes pour permettre des coûts de fonctionnement réalistes. Les coûts de fonctionnement réels engagés étaient de 22 282 \$ de moins que le budget prévu pour l'exercice de 2022.

Les buts financiers ont été atteints et dépassés.

#### NOMINATIONS

Des candidatures ont été acceptées pour la Présidente élue, Directrices, et le prix Anita Lindsay.

#### POLITIQUES & INITIATIVES

Lettre de position normalisée avec formulaire d'accusé de réception

Mise en œuvre du modèle de remboursement des frais de la SCSLM

Révision juridique des statuts

## Administration

### Major Activities Summary

Submitted by Stephanie Taylor

#### OFFICE

Provided ongoing Board Education sessions

Delivered regulatory presentations to MLT program students

Coordinated AGM documentation, schedules, and logistics for virtual AGM

Advised Board on budget projections and achieved a budget surplus of \$22,282

Performed all accounting/bookkeeping functions for the Society

Maintained website, published monthly newsletters, and managed social media campaigns

#### REGISTRATION

Processing registrant renewals

Coordination of dues submissions and remittances

Continual electronic reminder initiative

#### COMMITTEES

Provided administrative support to all NBSMLT committees and board

#### EXTERNAL MEETINGS (Live + teleconference)

Canadian Alliance of Medical Laboratory Professional Regulators

CSMLS Council on Governance & PR

NBCC/CCNB/Oulton MLT & MLA program advisory committee and student presentations

NB Alliance of Health Professional Regulators

Canadian Network of Agencies for Regulation

HSO Equal Canada

CSMLS WIL Project

[Health Plan Engagement Session with the Minister of Health](#)

## Rapport d'administration de l'ATLMNB

### Résumé d'activités principales

Soumis par Stephanie Taylor

#### BUREAU

Tenue de séances de formation du conseil d'administration

Présentations réglementaires aux étudiants du programme MLT

Coordination de la documentation, des programmes, et logistiques pour l'AGA virtuelle

Avis donné au Conseil sur les projections budgétaires et a réalisé un excédent budgétaire de 22 282 \$

À compléter les fonctions de comptabilité/tenue de livres pour l'association  
Maintien du site web et des campagnes de médias sociaux

#### IMMATRICULATION

Traitement des renouvellements

Coordination des soumissions de cotisations et des envois de fonds

Initiative de rappel électronique

#### COMITÉS

Soutien administratif fourni à tous les comités de l'ATLMNB.

#### RÉUNIONS EXTERNES (en direct + par téléconférence)

Alliance canadienne des régulateurs de laboratoire médical professionnel

Conseil de la gouvernance et relations publiques de la SCSLM

Comité consultatif du programme CCNB / NBCC / Oulton TLM et ALM et présentations des étudiants

Alliance des régulateurs

professionnels de la santé du N.-B.

HSO Equal Canada

[Séance d'engagement du régime de santé avec le ministre de la Santé](#)

## Committees | Comités

### PROFESSIONAL PRACTICE AND REGULATIONS COMMITTEE

#### Mandate

The Professional Practice and Regulation Committee is responsible for addressing issues of Regulation & Professional Practice as referred by the Board of Directors.

Our dedicated volunteers reviewed and updated PDP documents to better serve our registrants. The committee curated a list of hundreds of opportunities for PDP, many of which are free, including French course material as well. This guide is available on the PDP section of our website.

You may submit your accumulated 45 credit hours at anytime during the year even if not due for renewal (expiry year). You do not have to wait until the deadline of midnight September 15 to submit your credits. Please see our website for updated forms and details on submission.

#### 2022 Statistics

# of NBSMLT registrants who submitted PDP	190
# of NBSMLT registrants who were audited	26
# of incomplete submissions that triggered audit	8
# of incomplete audits submitted	8
# of practicing registrants who did not submit and could not receive their license for Jan 1, 2023	2

#### Acknowledgements

The NBSMLT would like to thank registrants for their dedication and adherence to the PDP program.

### COMITÉ DE LA PRATIQUE PROFESSIONNELLE ET RÉGLEMENTATION

#### Mandat

Le comité de la pratique professionnelle et de la réglementation est chargé de traiter les questions de réglementation et de pratique professionnelle, telles que mentionnées par le conseil d'administration.

Notre comité de bénévoles est dévoués à examiner et à mettre à jour les documents de PPP afin de mieux vous servir. Le comité a dressé une liste de centaines d'opportunités pour des crédits de PPP, dont beaucoup sont gratuites, et comprennent des cours en français aussi. Ce guide est disponible dans la section PPP de notre site Web.

Vous pouvez soumettre vos 45 heures accumulées à tout moment au cours de l'année même si vous n'êtes pas due pour renouveler (année d'expiration). Vous n'avez pas besoin d'attendre la date limite du 15 septembre à minuit pour soumettre vos crédits.

#### Statistiques 2022

# de membres ATLMNB qui ont soumis leur PPP	190
# de membres ATLMNB qui ont été audités	26
# de soumission incomplètes qui ont été audités	8
# d'audits incomplets soumis	8
# de membres exerçants sans soumission, suivit d'un empêchement de pratique en 2023	2

#### Remerciements

L'ATLMNB aimerait remercier les membres pour leur dévouement et leur adhésion au programme PPP.

## Registrar's Report | Rapport du registraire

### 2022 Registration

Submitted by Gilberte Caissie, Registrar

We would like to remind registrants that it is your professional duty as part of a regulated profession to ensure that your NBSMLT license is renewed each year during the fall renewal period. It is the responsibility of each registrant to complete their online renewal, which includes **BOTH** the dues payment submission and completed online registration form.

Once again, the primary issue with online registration remains the use of incorrect login credentials. As a reminder, if a registrant no longer has access to a Horizon or Vitalité active account, the registrant must create a new account with SNB. Step-by-step guides are available to assist registrants through this process. Conversely, if you are a new Horizon or Vitalité account user, you must send the Registrar your new username as provided to allow for access to the online Service Provider Database. An FAQ guide is available on the renewal section of the website to help with these issues and the office staff is always available to give further clarification. Please see our website at <http://nbsmlt.nb.ca/apply-for-registration.asp>

We would like to encourage certified practicing registrants to enroll in the employer payroll deduction program where available. This service is beneficial in ensuring your dues have been paid, while reducing the financial and administrative burden to the NBSMLT, which is directly associated with rising membership costs. Non-Certified members are not eligible for this service as they must pay their CSMLS dues directly to the CSMLS.

In 2022 the NBSMLT issued 37 Temporary licenses to new graduates and three member reinstatements.

### Immatriculation 2022

Soumis par Gilberte Caissie, Registraire

Nous aimerions rappeler au membre de l'ATLMNB que votre renouvellement fait partie de votre devoir professionnel, et que votre renouvellement doit être complété à chaque année sans oublier et sans fautes. C'est la responsabilité de chaque membre de s'assurer que le renouvellement en ligne soit complété et qu'il inclut le paiement des cotisations **ET** le formulaire d'enregistrement mis à jour.

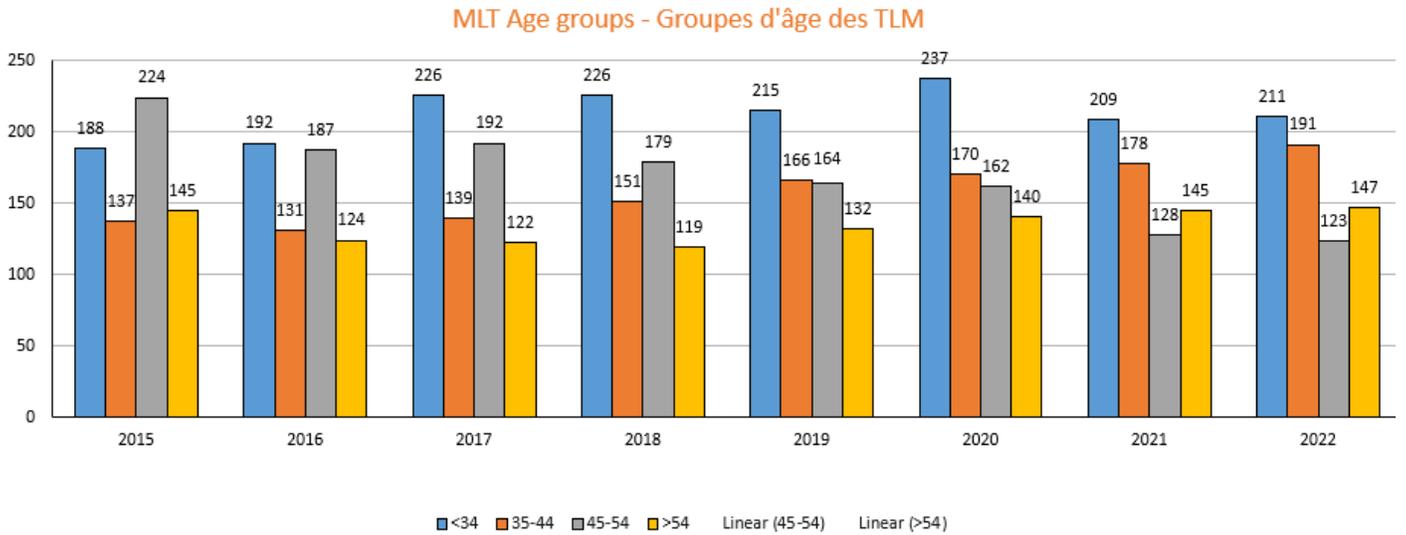
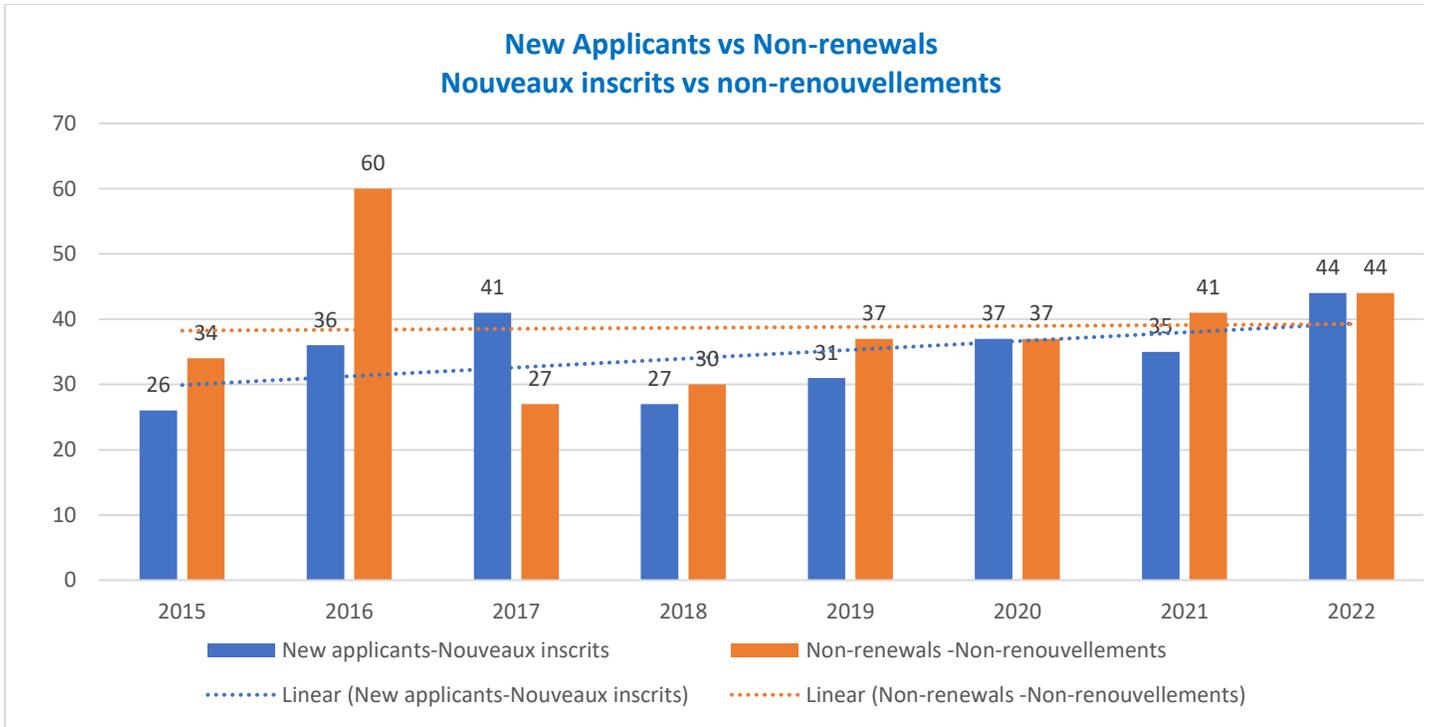
Encore une fois le problème principal semblerait être l'utilisation des noms d'utilisateur et des mots de passe incorrecte afin d'accéder au renouvellement en ligne. Par exemple, si un membre n'a plus accès à leur compte Vitalité ou Horizon, il doit créer un nouveau compte avec Service Nouveau-Brunswick. Un guide expliquant étape par étape est disponible. Autrement, si vous êtes un nouvel employé d'Horizon ou de Vitalité, vous devez envoyer votre nom d'utilisateur au registraire afin de créer un compte et vous donnez accès au service de renouvellement en ligne avec SPD. Un guide qui inclut les questions les plus fréquentes est disponible dans la section des renouvellements pour aider à régler les problèmes répétitifs. Notre équipe est toujours disponible et prête à vous aider, s'il vous plait, visiter notre site web au <http://nbsmlt.nb.ca/apply-for-registration-fr.asp?id=>

Nous aimerions encourager nos membres certifiés pratiquants à participer au programme de déduction de la paie que certains employeurs offrent afin de payer vos cotisations. Ce service bénéfique assure que vos cotisations soient payées à temps et ce service aide à réduire les frais annuels des cotisations. Les membres non certifiés pratiquants ne sont pas éligibles à participer à un tel programme, car ils doivent payer leur cotisation de la SCSLM séparément.

En 2022, l'ATLMNB a délivré 37 permis temporaires à de nouveaux diplômés et émis trois réintégrations de membres.

2022 REGISTRATION STATUS STATUS D'IMMATRICULATION 2022	
Practicing/Exerçant	641
Non-practicing/Non-exerçant	17
Temporary/Temporaire	0
Retired/Retraité	11
Associate MLA/Associé ALM	3
<b>Total</b>	<b>672</b>

2022 REGISTRATION BY EMPLOYMENT STATUS REGISTRATION PAR STATUT D'EMPLOI 2022	
Full Time / Temp plein	511
Part time / Temp partiel	81
Casual / Occasionnel	78
Other	23



## Minutes 2022 AGM | Procès-verbal d'AGA 2022



**The New Brunswick Society of Medical Laboratory Technologists**  
**L'association des technologistes de laboratoire médical du Nouveau-Brunswick**  
**Minutes of 2022 Annual General Meeting – Procès-verbal de l'assemblée générale annuelle**  
**11-09-2022**

1. Meeting called to order at 7:05 pm - *Ouverture de l'assemblée à 19h05*  
Time keeper and scrutineers appointed – *Nomination du chronométreur et scrutateur*  
Board members, parliamentarian and staff were introduced. - *Introduction du conseil d'administration, du parlementaire et du personnel.*
2. Agenda was approved by the assembly - *L'ordre du jour a été approuvé par l'assemblée*
- ~~3.~~ President delivered 2022 address – *La présidente a prononcé le discours de 2022*
4. Minutes of previous AGM were previously approved by the Board – *Procès-verbal de l'AGA précédente avait déjà été approuvée par le Conseil*
5. Question asked regarding the \$200,000.00 recommended minimum contingency fund. Response provided that our appointed financial auditors recommended a minimum amount based on multiple factors including the NBSMLT annual operating costs and risks to the organization such as costly legal proceedings - *Question posée concernant le fonds de prévoyance minimal recommandé de 200 000 \$. La réponse fournie est que nos vérificateurs financiers désignés reçoivent un montant basé sur de multiples facteurs, y compris les coûts de fonctionnement annuels de l'ATLMNB et les risques pour l'organisation, tels que des procédures judiciaires coûteuses.*
6. Question asked regarding the role of the NBSMLT in addressing the issue of MLT shortages. Response provided that the NBSMLT has been working with various levels of government, the national association, and the national regulatory alliance to collaborate and partner on projects, all of which have been outlined in the recent member newsletters - *Question posée concernant le rôle de l'ATLMNB dans la résolution du problème des pénuries de TLM. La réponse fournie que l'ATLMNB travaille avec divers niveaux de gouvernement, l'association nationale et l'alliance nationale de réglementation pour collaborer et établir des partenariats sur des projets, qui ont tous été décrits dans les récents bulletins des membres.*

Motion carried to approve the 2021 Annual Report - *Motion adoptée pour approuver le rapport annuel de 2021*

Motion carried to approve the 2021 Financial report - *Motion adoptée pour approuver le rapport financier de 2021*

7. CAMLPR Presentation / Présentation d'ACORPLM
8. No other business added to the agenda / *Aucune affaire ajoutée à l'ordre du jour*
9. Motion carried to approve Teed, Saunders & Doyle as auditors for 2023 – *Motion adoptée pour approuver les auditeurs financiers 2023 Teed, Saunders & Doyle*
10. Past President Award presented to Suzanne Turcotte – *Prix du président sortant présenté à Suzanne Turcotte*

Anita Lindsay Award presented to Catherine Moran Robinson - *Prix Anita Lindsay remis à Catherine Moran Robinson*

Anita Lindsay Award presented to Guylaine Michaud - *Prix Anita Lindsay remis à Guylaine Michaud*

CSMLS Honorary Membership Award recognition for Myrna Gunter – *Reconnaissance du prix de membre honoraire de la SCSLM présenté à Myrna Gunter*

11. Meeting adjourned at 8:30 pm / *levée de la séance à 20h30*

Respectfully submitted on November 9, 2022  
Soumis respectueusement le 6 novembre 2022

Stephanie Taylor, Executive Director  
Vanessa Briand, President

## Financial Report | Rapport Financier

### 2022 Audit Highlights

Submitted by Stephanie Taylor, Executive Director

The Auditors returned another favourable report to the Society for the 2022 financials. They have noted our organization maintains excellent accounting records and internal procedures. They are impressed with how well we are able to operate within such a lean budget, and continue to caution the Society to monitor reserve funds to ensure fulfillment our fiduciary duties in our mandate of public protection. Our ever-present focus of reducing costs has allowed us to see significant gains in our financial position year over year. Again, we would like to caution that these significant reductions will not continue. The ongoing challenges of supply chain shortages presented by the pandemic are leading to rises in costs across nearly all operational areas. It is also important that the NBSMLT be able to fully participate in discussion at the provincial and national level, and be able to staff appropriately to provide necessary services.

Notable highlights include:

- In 2022, our net assets vs liabilities improved by **\$56,247** from 2021.
- In 2022, our net assets at year end improved by **\$52,935** from 2021. It is important to note, \$15,000 of these funds are earmarked for the development of a new website, and another \$13,000 will be invested in Long-Term investments as part of building our investment portfolio to \$200,000, as recommended by the financial auditor as part of best-practice contingency planning.
- In 2022 our revenue increased by **\$14,845**, which is primarily attributed to the increase in new registrants entering the profession from the new Oulton College MLT program.
- In 2022 our Expenses were increased by **\$23,498**, which is largely attributed to the post-pandemic return of travel and in-person conferences. In 2021, expenses related to travel and conferences were insignificant due to pandemic restrictions. The Society continues to evaluate conference engagement on a case-by-case basis on value provided.
- In 2022 our excess of revenue over expenses was **\$52,935**. The surplus amount demonstrates the commitment of the Society to continue to seek and implement cost-cutting measures during a time of increases, while balancing the need to access adequate resources and provide valuable services.
- In 2022, our cash available at year end increased by **\$40,749**.
- In 2022, we contributed **\$15,000** to our long-term investment fund. Interest rates for investments were relatively low throughout 2022. As noted earlier, it is the recommendation of the auditor to have a minimum contingency fund of \$200,000. We will continue to invest annually as funds are available, in an effort to achieve the recommended amount. We anticipate meeting the recommended minimum amount by the end of 2023.
- In 2022 the actual expenses for the Society came in at **\$22,282** under budget. This is due to diligent attention focused on seeking cost-reduction opportunities. In summary, the financial outlook for the Society is favourable, with demonstrated achievements year over year. We will continue to closely monitor finances during a time when expenditures are bound to increase and revenue is projected to be stagnant or decline.

	2019	2020	2021	2022	Increase
<b>Net Assets vs Liabilities</b>	\$380,515	\$436,799	\$501,391	\$557,638	\$56,247
<b>Net Assets at Year End</b>	\$213,847	\$261,346	\$322,952	\$375,887	\$52,935
<b>Revenue</b>	\$269,186	\$290,641	\$300,138	\$314,983	\$14,845
<b>Expenses</b>	\$229,244	\$243,124	\$238,550	\$262,048	\$23,498
<b>Excess Revenue over Expenses</b>	\$39,942	\$47,517	\$61,588	\$52,935	-\$8,653
<b>Cash available at Year End</b>	\$232,295	\$285,794	\$328,808	\$369,557	\$40,479
<b>Investment Value</b>	\$147,887	\$150,851	\$171,837	\$187,927	\$16,090
<b>Actual Expenses vs Budget</b>	Budget: \$253,630 Act Exp: \$229,244 Under Budget: \$24,386	Budget: \$263,560 Act Exp: \$243,124 Under Budget: \$20,436	Budget: \$279,902 Act Exp: \$238,550 Under Budget: \$41,402	Budget: \$284,330 Act Exp: \$262,048 Under Budget: \$22,282	-\$22,282

### [Audited 2022 Financial Report](#)

#### Points saillants de la vérification de 2022

##### Soumis par Stephanie Taylor, Directrice Générale

Les auditeurs ont remis un autre rapport favorable à l'association pour l'année financière de 2022. Ils ont noté que notre organisation maintient d'excellents registres comptables et procédures internes. Ils sont impressionnés par la façon dont nous sommes en mesure de fonctionner dans un budget aussi restreint et continuer de mettre en garde l'association de surveiller les fonds de réserve pour s'assurer que nous pouvons remplir nos obligations fiduciaires dans le cadre de notre mandat de protection du public. Notre objectif constant de réduction des coûts nous a permis de constater des gains importants dans notre situation financière d'une année à l'autre. Encore une fois, nous tenons à mettre en garde contre le fait que ces importantes réductions ne se poursuivront pas. Les défis actuels de pénurie de la chaîne d'approvisionnement présentés par la pandémie entraînent une augmentation des coûts dans presque tous les domaines opérationnels. Il est également important que l'ATLMNB puisse participer pleinement aux discussions aux niveaux provincial, national et être en mesure d'avoir le personnel adéquatement pour fournir les services nécessaires.

#### Points saillants inclus :

- En 2022, notre actif net vs passif s'est amélioré de **56 247 \$** par rapport à 2021.
- En 2022, notre actif net à la fin de l'exercice s'est amélioré de **52 935 \$** par rapport à 2021. Il est important de noter que 15 000 \$ de ces fonds est destiné à la création d'un nouveau site Web, et que 13 000 \$ seront investis à long terme dans notre portefeuille d'investissements de 200 000 \$, tel que recommandé, car le vérificateur financier dans le cadre des meilleures pratiques dans la planification d'un plan de contingence.
- En 2022, nos revenus ont augmenté de **14 485 \$**, qui est principalement attribué à l'augmentation du nombre de nouveaux inscrits à la profession grâce au nouveau programme TLM du Collège Oulton.
- En 2022, nos dépenses ont augmenté de **23 498 \$**, ce qui est en grande partie attribuable au retour des voyages et des conférences en personne après la pandémie. En 2021, les dépenses liées aux déplacements et aux conférences étaient insignifiantes en raison des restrictions liées à la pandémie. La Société continue d'évaluer la participation aux conférences au cas par cas en fonction de la valeur fournie.
- En 2022, notre excédent des revenus sur les dépenses était de **52 935 \$**. Le montant excédentaire démontre l'engagement de la Société à continuer de chercher et de mettre en œuvre des mesures de réduction des coûts

pendant une période d'augmentation, tout en équilibrant la nécessité d'accéder à des ressources adéquates et de fournir des services précieux.

- En 2022, les fonds disponibles à la fin de l'année ont augmenté de **40 749 \$**.
- En 2022, nous avons contribué **15 000 \$** à notre fonds d'investissement à long terme. Les taux d'intérêt pour les placements ont été faibles tout au long de 2022. Tel que mentionné notre conseiller a recommandé d'avoir un minimum de 200 000 \$ en fond de contingence. Nous continuerons d'investir annuellement, en fonction que les fonds sont disponibles, afin d'atteindre le montant recommandé. Nous prévoyons atteindre le montant minimum recommandé d'ici la fin de 2023.
- En 2022, les dépenses actuelles de l'Association ont été inférieures de **22 282 \$** du budget. Cela découle de l'attention diligente portée à la recherche de possibilités de réduction des coûts. En résumé, les perspectives financières de l'Association sont favorables grâce aux réalisations démontrées d'une année à l'autre. Nous continuerons de surveiller de près les finances durant la période où les dépenses sont projetées d'augmenter et les revenus vont diminuer.

	2019	2020	2021	2022	Augmentation
<b>Actif net et passif</b>	380 515 \$	436 799 \$	501 391 \$	557 638 \$	56 247 \$
<b>Actif net à la fin de l'exercice</b>	213 847 \$	261 346 \$	322 952 \$	375 887 \$	52 935 \$
<b>Recettes</b>	269 186 \$	290 641 \$	300 138 \$	314 983 \$	14 845 \$
<b>Dépenses</b>	229 244 \$	243 124 \$	238 550 \$	262 048 \$	23 498 \$
<b>Excédent des recettes sur les dépenses</b>	39 942 \$	47 517 \$	61 588 \$	52 935 \$	-8 653 \$
<b>Liquidités disponibles à la fin de l'exercice</b>	232 295 \$	285 794 \$	328 808 \$	369 557 \$	40 749 \$
<b>Valeur de l'investissement</b>	147 887 \$	150 851 \$	171 837 \$	187 927 \$	16 090 \$
<b>Dépenses réelles par rapport au budget</b>	Budget : 253 630 \$ Dép. réelles : 229 244 \$ Réd. des dépenses : 24 386 \$	Budget : 263 560 \$ Dép. réelles : 243 124 \$ Réd. des dépenses : 20 436 \$	Budget : 263 560 \$ Dép. réelles : 243 124 \$ Réd. des dépenses : 41 402 \$	Budget : 284 330 \$ Dép. réelles : 262 048 \$ Réd. des dépenses : 22 282 \$	-22 282 \$

[Rapport financier 2022 vérifié](#)